



Privacyreglement

HET KOMPAS
SAFEHOUSE

Artikel 1. Definities

In deze privacyverklaring wordt verstaan onder:

- **Persoonsgegevens:** alle informatie die direct of indirect herleidbaar is tot een natuurlijk persoon.
- **Verwerking:** iedere bewerking met persoonsgegevens, waaronder het verzamelen, opslaan, gebruiken, wijzigen, doorgeven en verwijderen.
- **Betrokkene:** degene op wie de persoonsgegevens betrekking hebben (bijvoorbeeld een bewoner).
- **Verwerkingsverantwoordelijke:** Safehouse Het Kompas, wanneer zij bepaalt waarom en hoe persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Verwerker:** een derde partij die in opdracht van Safehouse Het Kompas persoonsgegevens verwerkt.

Artikel 2. Principes voor verwerking

Safehouse Het Kompas hanteert de volgende uitgangspunten:

- **Doelbinding** – verwerking vindt alleen plaats voor vooraf bepaalde en gerechtvaardigde doeleinden.
- **Minimale gegevensverwerking** – er worden niet meer gegevens verzameld dan strikt noodzakelijk.
- **Transparantie** – wij informeren bewoners duidelijk over welke gegevens wij verwerken en waarom.
- **Juistheid** – wij streven naar actuele en correcte gegevens.
- **Beveiliging** – persoonsgegevens worden beschermd met passende maatregelen.
- **Bewaarbepierking** – gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is (standaard 7 jaar).

Artikel 3. Welke gegevens verwerken wij

Wij verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens:

- Naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres
- Geboortedatum en BSN (indien noodzakelijk)
- Intake- en begeleidingsinformatie
- Medische en begeleidingsgegevens (alleen indien noodzakelijk en met toestemming)
- Financiële gegevens (bankrekeningnummer, betalingen)
- Overige gegevens die noodzakelijk zijn voor de begeleiding en zorgverlening



Artikel 4. Doeleinden en grondslagen

Wij verwerken persoonsgegevens voor:

- Het bieden van begeleiding en ondersteuning
- Het opstellen en uitvoeren van begeleidingsplannen
- Administratie en financiële afhandeling
- Communicatie met bewoners, naasten en instanties
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen

Grondslagen: uitvoering van overeenkomst, wettelijke verplichting, toestemming, gerechtvaardigd belang.

Artikel 5. Beveiliging en ICT

Onze ICT-systemen worden beheerd door **IT SolutionS-Center (ITSSC)**. Zij verwerken persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Safehouse Het Kompas.

ITSSC:

- past passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen toe,
- heeft een geheimhoudingsplicht voor medewerkers,
- meldt onverwijld eventuele datalekken aan Safehouse Het Kompas,
- verwijderd of retourneert gegevens bij beëindiging van de samenwerking,
- kan subverwerkers inschakelen mits deze hetzelfde beveiligingsniveau hanteren.

Safehouse Het Kompas ziet erop toe dat persoonsgegevens adequaat zijn beschermd tegen verlies, onbevoegde toegang of misbruik.

Artikel 6. Bewaartermijnen

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk:

- Cliëntendossiers en begeleidingsgegevens: maximaal **7 jaar** na beëindiging begeleiding
- Administratieve en financiële gegevens: conform wettelijke bewaarplicht (**7 jaar**)
- Gegevens die niet meer nodig zijn worden verwijderd of geanonimiseerd



HET KOMPAS
SAFEHOUSE

Artikel 7. Rechten van betrokkenen

Bewoners hebben recht op:

- Inzage in hun gegevens
- Correctie van onjuiste gegevens
- Verwijdering van gegevens ('recht om vergeten te worden')
- Beperking van verwerking
- Dataportabiliteit
- Bezwaar tegen verwerking

Verzoeken kunnen schriftelijk of per e-mail worden ingediend. Safehouse Het Kompas zal uw verzoek binnen **vier weken** afhandelen.

Artikel 8. Datalekken

Indien zich een datalek voordoet, handelt Safehouse Het Kompas conform het datalekprotocol:

- Registratie en analyse van het incident
- Beoordeling of melding noodzakelijk is bij de Autoriteit Persoonsgegevens
- Indien van toepassing, informeren van betrokkenen

ITSSC meldt datalekken direct aan Safehouse Het Kompas, waarna wij de verdere wettelijke verplichtingen uitvoeren.

Artikel 9. Klachten

Indien u niet tevreden bent over de manier waarop uw persoonsgegevens worden verwerkt, kunt u een klacht indienen:

- Per e-mail via klachten@safehousehetkompas.nl
- Mondeling bij een begeleider of leidinggevende
- Via het klachtenreglement beschikbaar op www.safehousehetkompas.nl

Als u het niet eens bent met de afhandeling, kunt u een klacht indienen bij de **Autoriteit Persoonsgegevens**.

Artikel 10. Wijzigingen en geldigheid

Deze privacyverklaring geldt vanaf **01-08-2025**. Safehouse Het Kompas behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen. De meest actuele versie is altijd beschikbaar via www.safehousehetkompas.nl.